

แผนผังกระบวนการ

การเสนอขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ผู้รับผิดชอบ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ผู้ขอรับทุน

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานวิจัย

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานวิจัย

ศูนย์บริหารงานวิจัย มช.

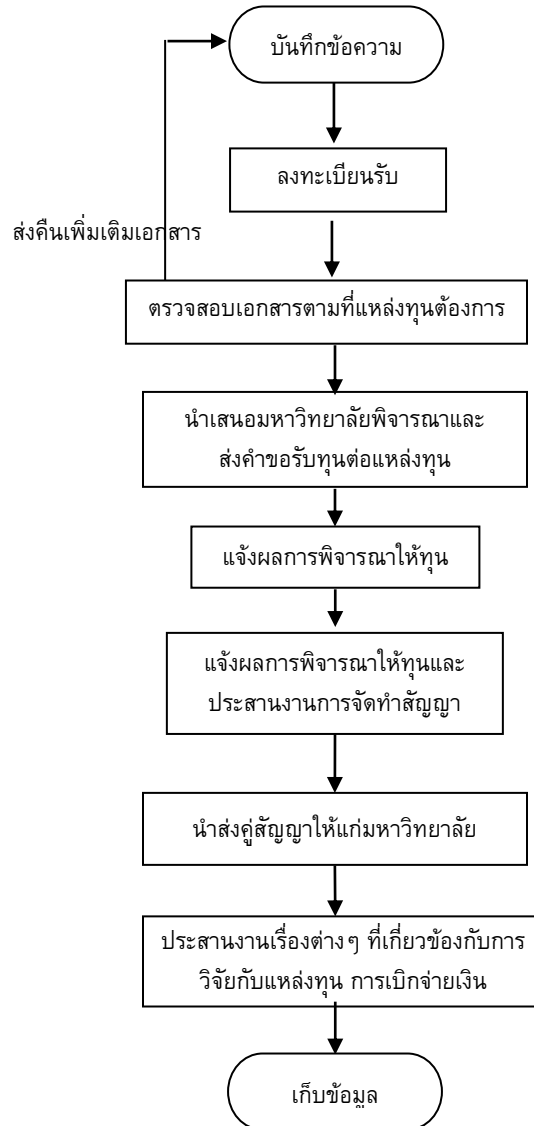
ศูนย์บริหารงานวิจัย มช.

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานวิจัย

แหล่งทุน

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานวิจัย

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานวิจัย



บันทึกข้อความ, ข้อเสนอโครงการ,
หนังสือรับรองการปฏิบัติงานของ
หัวหน้าโครงการ

ทะเบียนรับ

บันทึก, สัญญารับทุน

บันทึก, สัญญารับทุน

บันทึก, สัญญารับทุนวงเงิน

สำเนาสัญญารับทุน,
สำเนาทะเบียนที่ให้ความเห็นชอบของ
คณบดี, ใบสำคัญรับเงิน